

Seurakuntaneuvoston kokous

Aika Torstai 2.8.2018 klo 18.30 – 19.22
Kahvitarjoilu klo 18.15 alkaen

Paikka Seurakuntatalon pienryhmätila, Rutakontie 20, Sonkajärvi.

Osallistujat/Läsnä: Heide Veikko
Karjalainen Hannele
Kurtelius Eila
Mustonen Mikko
Savolainen Riitta
Siilin-Huttunen Aila
Tauriainen Esa
Tervo Kirsti

Poissa: Kellokumpu Jukka-Pekka
Luukkonen Eino, varapuheenjohtaja (työeste)

Muut osanottajat (KJ 8(:7 §)

Nykänen Helena puheenjohtaja, kirkkoherra

Toivanen Arja kokouksen sihteeri

Asiat § 40 - 48

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

Helena Nykänen puheenjohtaja

Arja Toivanen
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus Tarkastusaika 2.8.2018 kokouksen jälkeen.

Pöytäkirja on tarkastettu ja pöytäkirjan sivut varmennettu nimikirjaimillamme

Allekirjoitukset

Aila Siilin-Huttunen

Esa Tauriainen

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä:

6.8.2018 – 7.9.2018 Sonkajärven seurakuntatalolla kirkkoherran työhuoneessa, Rutakontie 20, 74300 Sonkajärvi.

Sonkajärvi 2.8.2018

Tarja Viertorinne
ilmoitustaulunhoitaja

Kokouksen avaaminen

Srkn § 40 Puheenjohtaja, kirkkoherra Helena Nykänen avasi kokouksen ja piti alkuhar-
tauden.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Srkn § 41 KL 7: 4 §: ”Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin
puolet jäsenistä on saapuvilla.”

Seurakuntaneuvoston ohjesäännön mukaisesti kokouskutsu tulee lähettää
viisi (5) päivää ennen kokousta.

Esityslista on lähetetty to 25.7.2018. Todetaan paikalla olevat jäsenet ja
läsnäolo-oikeutetut.

Puheenjohtajan esitys: Seurakuntaneuvosto päättää kokouksen laillisuudesta ja päätösvaltaisuudes-
ta.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen

Srkn § 42

Puheenjohtajan esitys: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaski-
joina. Aakkosjärjestyksen mukaisessa vuorossa olisivat Aila Siilin-Huttunen ja
Esa Tauriainen.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

Kokouksen työjärjestys

Srkn § 43

Puheenjohtajan esitys: 25.7.2018 lähetettyyn esityslistaan on lisätty asia: *Lausunto Sonkajärven seu-
rakunnan kirkkoherran virasta tuomiokapitulille § 46.*
Toimitettu esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

Lastenohjaaja Katja Ollikaisen anomus työvapaasta

- Skn § 44** Lastenohjaaja Katja Ollikainen on jättänyt seurakuntaneuvostolle 23.7.2018 päivätyin anomuksen palkattomasta työvapaasta ajalle 6.8.2018 – 31.7.2019. Liite 1.
Tästä asiasta lähetettiin sähköpostilla seurakuntaneuvoston jäsenille tieto ja ennakkokysely.
- Puheenjohtajan esitys: Sonkajärven seurakuntaneuvosto myöntää lastenohjaaja Katja Ollikaiselle palkattoman työvapaan ajalle 6.8.2018 – 31.7.2019.
- Päätös: Puheenjohtajan esitys hyväksyttiin.
- Toimenpiteet: Otteet Katja Ollikainen ja Ylä-Savon seurakuntayhtymän hallintotoimisto

Lastenohjaajan toimen sijaisuus

Srkn § 45

Lastenohjaajan toimen sijaisuuden järjestämisestä oli kutsuttu koolle 24.7.2018 seurakunnan kasvatustyön toimikunta, joka teki esityksen seurakuntaneuvostolle lastenohjaajan sijaisen palkkaamisesta sekä lapsi- ja perheyön järjestämisestä lastenohjaajan poissaolon aikana. Liite 2.

Puheenjohtajan esitys: Seurakunta palkkaa lastenohjaajan kokoaikaisen sijaisen ajalle 1.9.2018 – 31.5.2019.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

Lausunto Sonkajärven seurakunnan kirkkoherran virasta tuomiokapitulille

Srkn § 46

Sonkajärven seurakunnan kirkkoherra Helena Nykänen on irtisanoutunut Sonkajärven seurakunnan kirkkoherran virasta siten, että hänen viimeinen virassaolopäivänsä on 31.12.2018. Sonkajärven seurakunnan kirkkoherran virka tulee avoimeksi 1.1.2019.

Kirkkojärjestyksen 6 luvun 14 §:n 1 momentin mukaan, kun kirkkoherran tai kappalaisen virka on tullut avoimeksi, tuomiokapitulille on julistettava virka haettavaksi vähintään 14 päivän hakuajalla julkaisemalla hakuilmoitus asianmukaisella tavalla.

Kirkkojärjestyksen 6 luvun 14 §:n 2 momentin mukaan tuomiokapituli voi päättää enintään yhden vuoden ajaksi kerrallaan, ettei kirkkoherran tai kappalaisen virkaa julisteta haettavaksi, jos:

- 1 on vireillä hanke seurakunnan liittämiseksi toiseen seurakuntaan;
- 2 tuomiokapituli katsoo seurakuntaa koskevien järjestelyjen voivan aiheuttaa sen, että virka tulee tarpeettomaksi;
- 3 siihen on muu erityinen syy.

Kirkkojärjestyksen 6 luvun 16 §:n 1 momentin 1 virkkeen mukaan kirkkoherran välitöntä vaalia varten tuomiokapituli tekee vaaliehdotuksen. Kirkkojärjestyksen 6 luvun 16 §:n 3 momentin 1 virkkeen mukaan kirkkoherran välillistä vaalia ja kappalaisen vaalia varten tuomiokapituli antaa hakijoista lausunnon seurakunnalle.

Tuomiokapituli voi kirkkojärjestyksen 6 luvun 14 §:n 2 momentin nojalla päättää enintään yhden vuoden ajaksi kerrallaan, ettei kirkkoherran virkaa julisteta haettavaksi.

Tuomiokapituli on päättänyt istunnossaan 14.6.2018 lähettää Sonkajärven seurakunnan seurakuntaneuvostolle lausuntopyynnön, jossa pyydetään lausuntoa kirkkoherran viran julistamisesta haettavaksi.

Puuttumiskynnysten arviointi

Lausunnossa seurakunnan tulisi perustellusti selvittää toteutuvatko Kirkkohallituksen antaman ohjeen ”*Seurakuntajaon muutosta ja seurakuntayhtymän perustamista koskeva hallinnollinen ohjeistus*” puuttumiskynnykset Sonkajärven seurakunnan osalta. (Ohje on annettu seurakunnille tiedoksi Kirkkohallituksen yleiskirjeessä nro 21/2016.)

Tuomiokapitulille annetussa lausunnossa tulee olla yksityiskohtainen selvitys kyseisessä ohjeen liitteessä 2 ”*Puuttumiskynnys – seurakunnan toiminta ja hallinto*” ja liitteessä 3 ”*Puuttumiskynnys – seurakunnan talous*” mainittujen puuttumiskynnysten toteutumisesta / toteutumatta jäämisestä perusteluineen Sonkajärven seurakunnassa.

Koska Sonkajärven seurakunta kuuluu Ylä-Savon seurakuntayhtymään, tuomiokapituli on varannut Ylä-Savon seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkoneuvostolle mahdollisuuden antaa lausunto talouden ja hallinnon puuttumiskynnyksistä Sonkajärven seurakunnan osalta.

Välitön vai välillinen kirkkoherran vaali

Kirkkolain 23 luvun 11 §:n 1 momentin mukaan seurakunnan kirkkoherran valitsevat seurakunnan tässä vaalissa äänioikeutetut jäsenet (kirkkoherran välitön vaali).

Kirkkolain 23 luvun 11 §:n 2 momentin mukaan tuomiokapituli voi kirkkovaltuuston tai seurakuntaneuvoston pyynnöstä päättää, että kirkkoherra valitaan vaalilla, jonka toimittaa kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto (kirkkoherran välillinen vaali).

Kirkkolain 23 luvun 11 §:n 4 momentin mukaan päätös välillisen vaalin toimittamisesta tulee tehdä ennen viran haettavaksi julistamista. Kirkkojärjestyksen 6 luvun 16 §:n 1 momentin 1 virkkeen mukaan kirkkoherran välitöntä vaalia varten tuomiokapituli tekee vaaliehdotuksen.

Kirkkojärjestyksen 6 luvun 16 §:n 3 momentin 1 virkkeen mukaan kirkkoherran välillistä vaalia ja kappalaisen vaalia varten tuomiokapituli antaa hakijoista lausunnon seurakunnalle.

Jos kirkkoherran virka julistetaan haettavaksi, on ennen viran haettavaksi julistamista päätettävä, toimitetaanko kirkkoherran vaali välittömänä vai välillisenä vaalina. Riippuen vaalitivasta tuomiokapituli tekee joko vaaliehdotuksen tai antaa hakijoista lausuntonsa seurakunnalle.

Kirkkojärjestyksen 7 luvun 9 §:n 2 momentin mukaan seurakunnan jäsenille on sopivin tavoin annettava riittävät tiedot yleistä mielenkiintoa herättävistä viireillä olevista seurakunnan ja seurakuntayhtymän asioista, niitä koskevista suunnitelmista, asioiden käsittelystä ja tehdyistä ratkaisuista. Kirkkoneuvoston tehtävänä on johtaa ja valvoa tätä seurakunnan tiedotustoimintaa.

Sonkajärven seurakunnan seurakuntaneuvosto voi pyytää, että kirkkoherran vaali toimitetaan välillisenä vaalina.

Kirkkoherran viran edellytykset

Kirkkojärjestyksen 6 luvun 16 §:n 1 momentin 3 virkkeen mukaan vaaliehdotuksessa tuomiokapituli asettaa vaaliehdokkaiksi kolme kelpoisuusvaatimukset täyttävää hakijaa vaalisijoille siinä järjestyksessä kuin heidät katsotaan taitaviksi ja kykeneviksi virkaan ottaen huomioon viran erityiset tarpeet.

Kirkkojärjestyksen 6 luvun 16 §:n 3 momentin mukaan kirkkoherran välillistä vaalia varten tuomiokapituli antaa hakijoista lausunnon seurakunnalle. Lausunnossa todetaan hakijoiden kelpoisuus ja arvioidaan heidän taitonsa ja kykynsä haettavana olevaan virkaan.

Jos tuomiokapituli päättää julistaa Sonkajärven seurakunnan kirkkoherran viran haettavaksi, tarvitsee tuomiokapituli tiedon siitä, mitkä ovat Sonkajärven seurakunnan kirkkoherran viran erityiset tarpeet. Tästä syystä pyydetään myös seurakuntaneuvoston lausuntoa siitä, mitkä ovat seurakuntaneuvoston käsityksen mukaan Sonkajärven seurakunnan kirkkoherran viran erityiset tarpeet.

Tuomiokapitulin päätös 14.6.2018

Tuomiokapituli pyytää Sonkajärven seurakunnan seurakuntaneuvostolta lausuntoa siitä

1 julistetaanko kirkkoherran virka haettavaksi ja
2 mitkä ovat seurakuntaneuvoston käsityksen mukaan Sonkajärven seurakunnan kirkkoherran viran erityiset tarpeet.

Tuomiokapitulille annetussa lausunnossa tulee olla yksityiskohtainen selvitys ohjeen ”*Seurakuntajaon muutosta ja seurakuntayhtymän perustamista koskeva hallinnollinen ohjeistus*” liitteessä 2 ”*Puuttumiskynnys – seurakunnan toiminta ja hallinto*” ja liitteessä 3 ”*Puuttumiskynnys – seurakunnan talous*” mainittujen puuttumiskynnysten toteutumisesta / toteutumatta jäämisestä perusteluineen Sonkajärven seurakunnassa.

Lisäksi tuomiokapituli muistuttaa, että mikäli Sonkajärven seurakunnan seurakuntaneuvosto katsoo, että mahdollinen kirkkoherran vaali olisi toimitettava välillisenä vaalina, seurakuntaneuvoston tulee tehdä tästä tuomiokapitulille nimenomainen pyyntö.

Seurakuntaneuvoston lausunto pyydettyine selvityksineen sekä seurakuntaneuvoston mahdollinen pyyntö kirkkoherran vaalin toimittamisesta välillisenä vaalina on toimitettava tuomiokapitulille viimeistään 14.8.2018.

Puheenjohtajan esitys:

a) Seurakuntaneuvosto esittää tuomiokapitulille, että Sonkajärven seurakunnan kirkkoherran virka julistetaan haettavaksi.

b) Seurakuntaneuvosto ilmoittaa lausuntonaan, että Sonkajärven seurakunnan kirkkoherran viran erityisiä tarpeita ovat:

- kirkollisen hallinnon, talouden ja henkilöstöjohtamisen osaaminen
- jumalanpalveluselämän osaaminen
- vuorovaikutus- ja yhteistyötaidot.

c) Seurakuntaneuvosto esittää tuomiokapitulille, että Sonkajärven seurakunnan kirkkoherra valitaan välillisellä vaalilla, jonka toimittaa Sonkajärven seurakunnan seurakuntaneuvosto.

d) Lausuntonaan tuomiokapitulille puuttumiskynnyksistä koskien Sonkajärven seurakunnan toimintaa, hallintoa ja taloutta seurakuntaneuvosto esittää seuraavaa:

Seurakunnan yhteiskunnalliset tehtävät, hallinto ja viranomaistoiminta

Sonkajärven seurakunta on vuodesta 2011 lähtien osa Ylä-Savon seurakuntayhtymää. Taloushallinnosta, keskusrekisteristä, arkistosta, hautatoimesta, kiinteistötoimesta ja muusta omaisuudesta huolehtii seurakuntayhtymä.

Seurakuntaneuvosto johtaa Sonkajärven seurakunnan toimintaa ja kokoontuu 5 - 8 kertaa vuodessa päättämään sille kuuluvista asioista kuten esityksistä seurakunnan talousarvioksi, toimintasuunnitelmaksi ja toimintakertomukseksi. Seurakuntaneuvosto valitsee seurakunnan viranhaltijat ja työsopimussuhteiset työntekijät. Seurakuntaneuvoston lisäksi Sonkajärven seurakunnassa on

diakoniatyön johtokunta sekä lähetys-, kasvatusta-, jumalanpalvelus/musiikkityön toimikunnat.

Seurakunnan toimintaorganisaatio

Seurakunta huolehtii kirkkoherran johdolla (KJ 6 § 13) siitä, että toteutetaan kirkon tehtävää se huolehtii jumalanpalvelusten pitämisestä, kasteen ja ehtoollisen toimittamisesta sekä muista kirkollisista toimituksista, kristillisestä kasvatuksesta ja opetuksesta, sielunhoidosta, diakoniasta ja lähetystyöstä sekä muista kristilliseen sanomaan perustuvista julistus- ja palvelutehtävistä (KL 4 § 1).

Vuonna 2017 pidetyissä 68 messussa kävi yhteensä 3594 henkeä eli keskimäärin 53 henkeä/messu. Sanajumalanpalveluksia pidettiin 27, kävijöitä 1802. Viikkomessuja pidettiin 8, kävijöitä kirjattiin 363 henkilöä. Lasten, nuorten ja perheiden jumalanpalveluksia oli 13 kertaa, kävijöitä oli 1917. Erilaisia jumalanpalveluksia pidettiin 116, kävijöitä oli yhteensä 7676, keskimäärin 66 kävijää/jumalanpalvelus. Vuoden 2016 vastaavat luvut olivat 104 jumalanpalvelusta, joihin osallistui yhteensä 6580 eli keskimäärin 63 henkilöä/ jumalanpalvelus. Kahdessa konfirmaatiomessussa kirkkovieraita oli yhteensä noin 700 henkilöä, jotka sisältyvät pääjumalanpalveluksessa kävijöiden määrään.

Jumalanpalveluksia pidettiin kesällä maakirkkoina kyläkuntien kokoontumispaikoilla: Sukevan Kukkopuron rantamajalla 28.5., Pohjoismäen Kotaharjulla 2.7., perinteinen Ruukinmessu 16.7. ja Liepanteen kodalla 30.7. Kyläkuntien diakoniapiirit ja herätysliikkeet järjestivät kodeissa seuroja. Sukevan kylätalolla Eläkeliiton yhdistyksen kinkerit pidettiin 7.2. ja koko seurakunnan yhteiset kinkerit pidettiin 19.3.2017.

Seurakunnan työntekijät kohtasivat paljon seurakuntalaisia kirkollisten toimistusten yhteydessä, seurakunnan erilaisissa tilaisuuksissa sekä laitos- ja kotikäynneillä.

Sonkajärven seurakunnassa oli kokoonsa nähden paljon hautaan siunaamisia vuoden 2017 aikana, yhteensä 100 hautaan siunaamista, joista oman seurakunnan jäseniä 75, toisen ev.lut. seurakunnan jäseniä 11 ja muita 14.

Johtaminen seurakunnassa

Johtamisjärjestelmässä ei ole havaittu puutteita tai olemassa olevan järjestelmän toimimattomuutta. Seurakunnan seurakuntapastori, kanttorit, diakoni, lastenohjaaja ja nuorisotyönohjaaja ovat kirkkoherran alaisia. Seurakuntamestari ja osa-aikainen suntio ovat seurakuntayhtymän kiinteistöpäällikön alaisia. Keittäjä/siivooja ja leirikeskuksen emäntä ovat yhtymän talouspäällikön alaisia.

Vuonna 2018 seurakunnassa toimitettiin piispantarkastus. Piispa Jari Jolkkonen ilmoitti loppulausunnossaan: ”Toiseksi haluan kiittää tämän laivan kipparia, kirkkoherra Helena Nykästä. Hän on johtanut sekä kuulemamme palautteen että käyttämiemme mittarien mukaan Sonkajärven seurakunnan aivan uudelle tasolle monessa asiassa.”

Kehitystehtäväksi vuoden 2018 piispantarkastuksessa seurakunnalle annettiin neljä kehitystehtävää, jotka tässä lyhennettynä:

- 1) käydä avoin keskustelu luottamushenkilöiden ja työntekijöiden kanssa piispan päätöslausunnosta sekä pappisasessorin ja lääninrovastin tarkastusmuistioissa mainituista asioista.
- 2) seurakunta laatii oman, nimenomaan Sonkajärven seurakunnan strategian eli tulevaisuuden suunnitelman.
- 3) seurakunta jatkaa työyhteisön kehittämistä ulkopuolisen konsultin tuella erillisen muistion pohjalta.
- 4) seurakuntayhtymä ryhtyy toimiin Sonkajärven seurakuntatalon sisäilmaongelmien selvittämiseksi ja korjaamiseksi, mikäli tätä ei ole jo tehty.

Seurakunnan henkilöstö

Sonkajärven seurakunnan työyhteisössä on vuoden 2018 aikana ollut yhteensä 11 työntekijää: kirkkoherra, seurakuntapastori, kanttori, osa-aikainen kanttori (60 %), diakoni, nuorisotyönohjaaja, lastenohjaaja sekä Ylä-Savon seurakuntayhtymän työntekijät: seurakuntamestari, keittäjä, osa-aikainen suntio ja emäntä.

Osa-aikainen kanttori siirtyy eläkkeelle 1.10.2018 alkaen ja lastenohjaaja on jättänyt työvapaa-anomuksen 6.8.2018 – 31.2019, saatuaan uuden työpaikan.

Seurakuntayhtymän perustaminen on mahdollistanut seurakuntasihteerin siirtämisen lisälmeen seurakuntayhtymän palvelutoimistoon/keskusrekisteri.

Seurakunnan henkilöstö osallistuu vuosittain kirkkomme järjestämiin koulutuksiin yhteisen kirkkoneuvoston hyväksymän koulutussuunnitelman mukaisesti. Työntekijöiden on mahdollista käyttää työnantajan tarjoamia työseteleitä liikuntaan ja kulttuuriin. Ylä-Savon seurakuntayhtymän ja jäsenseurakuntien henkilöstön työterveyshuolto on keskitetty lisälmen työterveysosastolle.

Puitteet

Seurakunnan jäsenmäärä on laskeva, koska seurakuntalaisia kuolee enemmän kuin syntyy, poismuutto on suurempaa kuin paikkakunnalle muutto ja kirkosta eroaminen yleisempää kuin kirkkoon liittyminen. Suurin syy jäsenmäärän vähentymiseen on kuolleiden ja kastettavien seurakuntalaisten välinen epäsuhta.

Sonkajärven seurakunnan jäsenmäärä oli seurakuntayhtymän aloitusvaiheessa, vuoden 2011 alussa 4090 ja vuoden 2017 lopussa 3395. Seitsemän vuoden aikana jäsenmäärä on vähentynyt 17 %.

Sonkajärvi on pohjois-savolainen maalaisseurakunta, jossa väestö on enimmäkseen ikääntynyttä. Nuoriso muuttaa opiskelemaan ja töihin suurempiin asutuskeskuksiin.

Seurakunnan perustehtävän hoitamista vaikeuttavaa julkisuuskuvaa tai mainetta ei ole. Paikkakunnalla toimii helluntailaisten rukoushuone sekä ortodoksien rukoushuone, joka kuuluu lisälmen ortodoksi seurakuntaan. Ortodokseille annetaan tarvittaessa seurakuntamme tiloja esimerkiksi hautaan siunaamisen toimittamista varten. Ekumenian hengessä järjestetään yhteisiä tilaisuuksia.

Talous

Sonkajärven seurakunta on osa Ylä-Savon seurakuntayhtymää, joka hoitaa seurakuntien taloutta. Yhteinen kirkkoneuvosto antaa vuosittain talousarvioraamin, jonka puitteissa seurakuntaneuvosto tekee vuosittain esityksen Sonkajärven seurakunnan talousarvioksi. Vuoden 2017 talousarvio oli 456.340 euroa, jonka toteutuma 414.099 euroa, toteutuma 91 %, eli 42.241 euroa ylijäämäinen. Ylijäämään vaikutti muun muassa kappalaisen viran lakauttaminen ja seurakuntapastorin virka oli vähän aikaa avoinna viranhaltijavaihdoksen takia. Lisäksi säästäväisyyttä on painotettu.

Päätös:

- a) Esitys hyväksyttiin.
- b) Esitys hyväksyttiin.
- c) Esitys hyväksyttiin. Aila Siilin-Huttunen jättää asiasta eriävän mielipiteen: Henkilökohtaisesti olen sitä mieltä, että Sonkajärven seurakuntalaisten oikeus on päättää kirkkoherran viranhaltijan valinnasta.
- d) Esitys hyväksyttiin.

Toimenpiteet:

ote: tuomiokapituli (*liitteeksi vuoden 2017 toimintakertomus*)

Muut mahdolliset asiat

Srkn § 47

Seuraava seurakuntaneuvoston kokous torstaina 6.9.2018 klo 18.00 pienryhmätilassa seurakuntatalolla. Seuraavat kokouspäivät määräytyvät tuomiokapitulin päätöksistä kirkkoherran vaaliasiassa. Talousarvion toteutuma 31.7.2018 on 56 %.

Piispantarkastuksessa annettu kehitystehtävä käydä keskustelu Sukevalaisten kuulemisesta minkä verran toimintaa järjestetään Sukevalla palkatun henkilöstön puolesta ja minkä verran vapaaehtoisvoimin. Sovitaan keskustelun kuulemisajankohta seuraavassa työyhteisön kokouksessa.

Pöytäkirjan nähtävillä olo, oikaisuvaatimusohjeet, valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Srkn § 48

Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, jotka ovat pöytäkirjan liitteenä.

Puheenjohtajan esitys:

Kun pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu, se asetetaan nähtäville 6.8.2018 – 7.9.2018 kirkkoherran työhuoneeseen ja nähtävillä olosta ilmoitetaan ilmoitustaululla.

Päätös:

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 19.22.

YLÄ-SAVON SEURAKUNTAYHTYMÄ OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: § 40, § 41, § 42, § 43, § 47, § 48.</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät: § 44, § 45. § 46.</p>
	<p>Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 ja 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>
	<p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Pykälät</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. § 44, § 45, § 46 Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: Sonkajärven seurakuntaneuvosto Pykälät Käyntiosoite: Rutakontie 20 Postiosoite: 74300 Sonkajärvi Telekopio: 017- 8203031 Sähköposti: sonkajarven.seurakunta@evl.fi</p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksin myös asianosainen, seurakunnan jäsen sekä kirkkoneuvosto.</p>
	<p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Itä-Suomen hallinto-oikeus</p> <p>Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64 Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO Puhelin: 029 564 2502 Telekopio: 029 564 2501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi</p> <p>Valitusaika 30 päivää</p>
	<p>Kirkollisvalitus, pykälät</p> <p>Hallintovalitus, pykälät</p> <p>Valitusaika 30 päivää</p>
	<p>Kirkollisvalitus / alistusasia Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli,</p> <p>Käyntiosoite: Kuninkaankatu 22 A, Kuopio Postiosoite: PL 42, 70101 KUOPIO Sähköposti: kuopio.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p>Kirkkohallitus, pykälät</p> <p>PL 210, (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>Valitusaika 30 päivää</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none">– valittajan nimi ja kotikunta– postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa– päätös, johon haetaan muutosta– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi– perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <ul style="list-style-type: none">– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajan kohdasta– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>

Valitusasia- kirjojen toi- mittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Hankinta-asian saattaminen markkina- oikeuden käsiteltäväksi	H a k e m u s o i t u s Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Hakemuksen tekeminen Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulke- misestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä. Markkinaoikeuden yhteystiedot Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen: Markkinaoikeus Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Puhelin: 029 56 43300 Telekopionumero: 029 56 43314 Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi Pykälät §:t Valitusaika 14 päivää
Lisätietoja	
Oikeuden- käyntimaksu	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 80 euroa ja markkinaoikeudessa 200 euroa jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.
	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus / hakemusosoitus liitetään pöytäkirjanot- teeseen.

